



USER GUIDE (VENDOR)



PEDRO

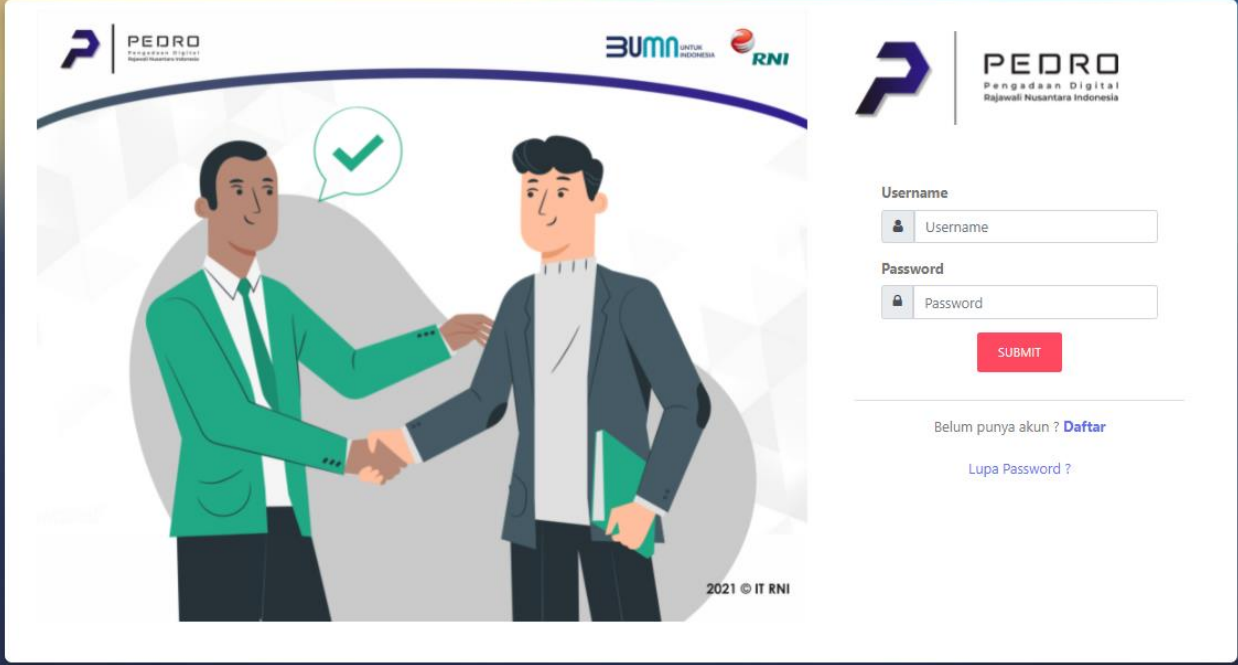
Pengadaan Digital
Rajawali Nusantara Indonesia

Daftar isi

Pendaftaran	3
Pasca Pendaftaran	6
Penawaran	13
Hasil Final	10

PENDAFTARAN

Pembuatan Akun



Logo: PEDRO Pengadaan Digital Rajawali Nusantara Indonesia

Logo: BUMI RNI

Logo: PEDRO Pengadaan Digital Rajawali Nusantara Indonesia

Username

Password

SUBMIT

Belum punya akun ? [Daftar](#)

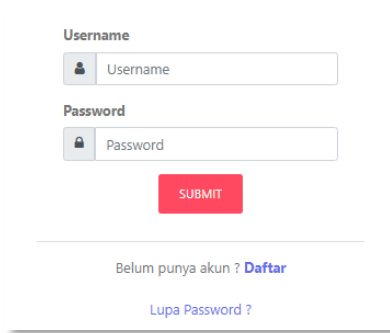
[Lupa Password ?](#)

2021 © IT RNI

Silahkan buka alamat : http://pedro.rni.co.id/proc_rni/login

Pembuatan Akun

1



Registration form step 1 showing fields for Username and Password, a SUBMIT button, and links for 'Daftar' and 'Lupa Password?'.

Klik “Daftar”

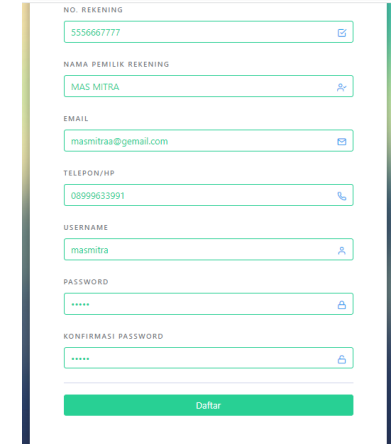
2



Registration form step 2 titled 'Pendaftaran Vendor/Rekanan' with fields for location, name, company name, address, and phone number.

Pilih lokasi pengadaan, serta Isi seluruh informasi mengenai Perusahaan Anda pada modul yang tersedia.

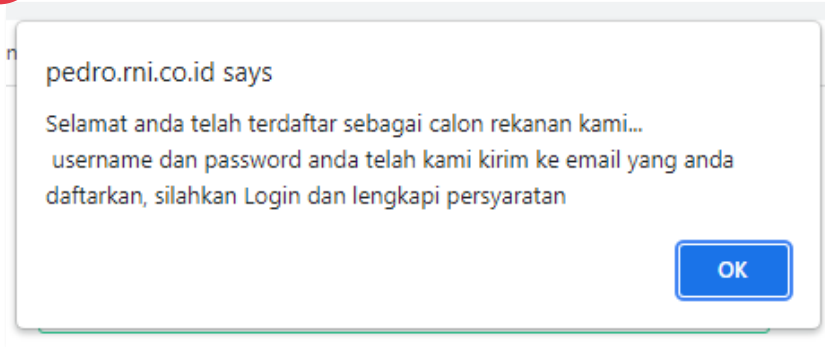
3



Registration form step 3 showing fields for account number, name, email, phone number, username, password, and password confirmation, with a green 'Daftar' button.

Setelah semua selesai diisi, klik tombol warna hijau (**Daftar**)

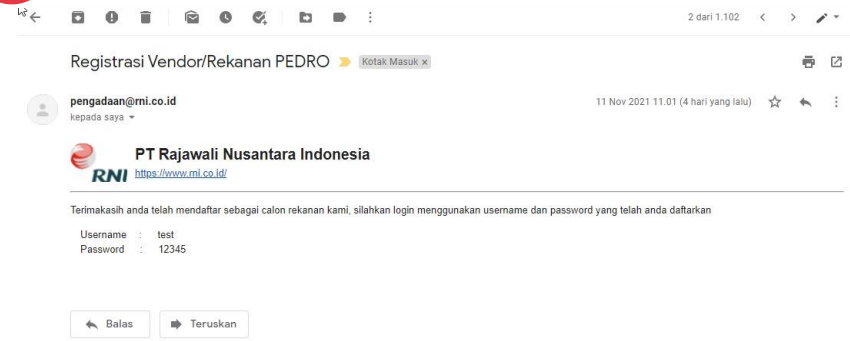
4



Confirmation dialog box from pedro.rni.co.id stating: 'Selamat anda telah terdaftar sebagai calon rekanan kami... username dan password anda telah kami kirim ke email yang anda daftarkan, silahkan Login dan lengkapi persyaratan' with an OK button.

Username dan password akan dikirimkan ke Email anda. Kemudian klik **OK**

5



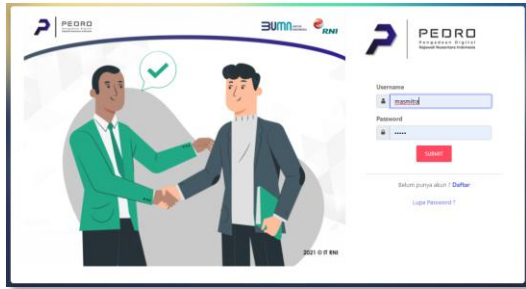
Screenshot of an email titled 'Registrasi Vendor/Rekanan PEDRO' from 'pengadaan@rni.co.id' to 'saya' dated 11 Nov 2021 11:01. The email content includes the RNI logo and the text: 'Terimakasih anda telah mendaftar sebagai calon rekanan kami, silahkan login menggunakan username dan password yang telah anda daftarkan. Username : test Password : 12345'.

Contoh user dan password yang dikirim Ke email

PASCA PENDAFTARAN

Cek Status Pendaftaran

1



Login

2



Cek status pendaftaran, Masuk menu :
Informasi → Keterangan terdaftar

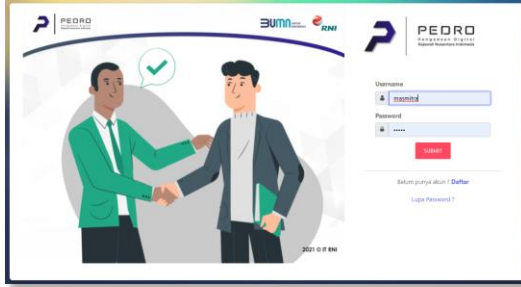
3



status terdaftar

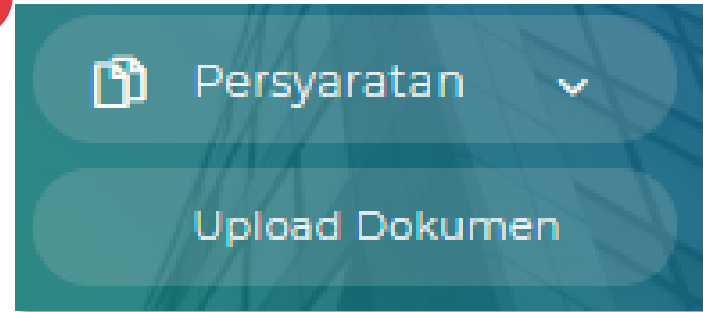
Lengkapi Dokumen Persyaratan

1



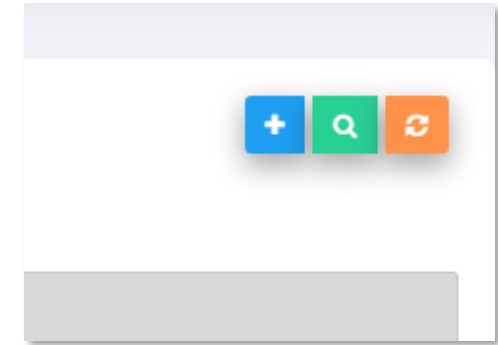
Login

2



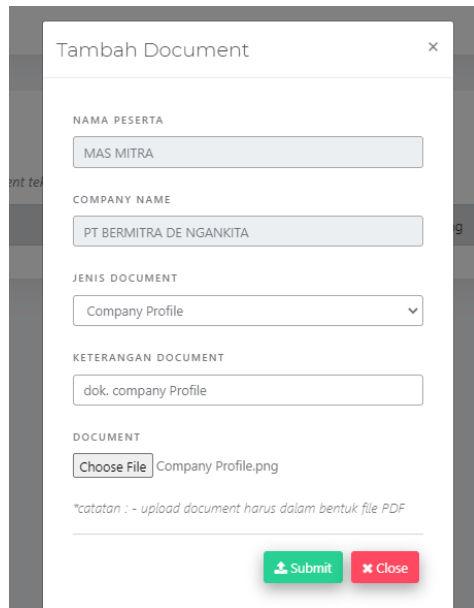
Masuk menu :
Persyaratan → **Upload dokumen**

3



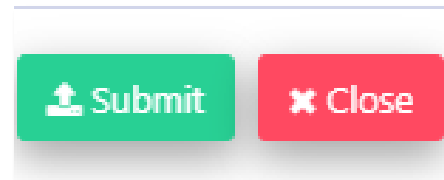
Klik tombol warna biru (**Tambah**)

4



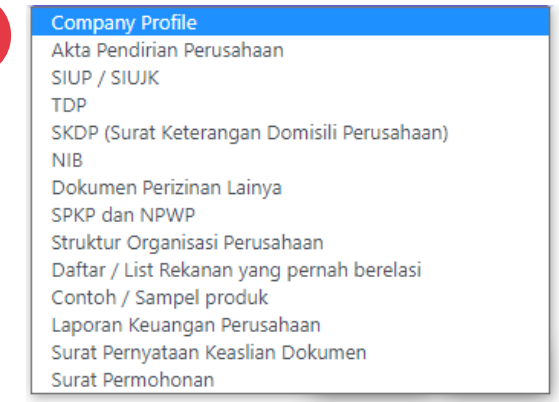
Pilih jenis dokumen yang akan di update,
Isi keterangan dokumen, lampirkan
Dokumen yang di update

5



Klik tombol warna hijau (**submit**)

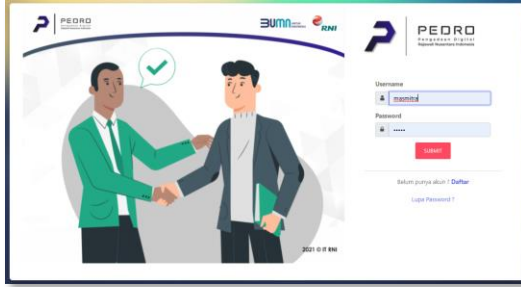
6



Lakukan langkah no. 3, 4 dan 5
untuk melengkapi list data yang harus diupdate

Lengkapi Data Fasilitas

1



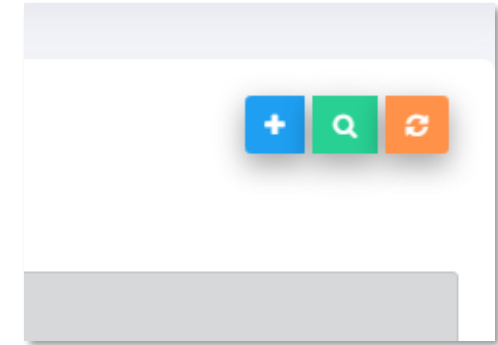
Login

2



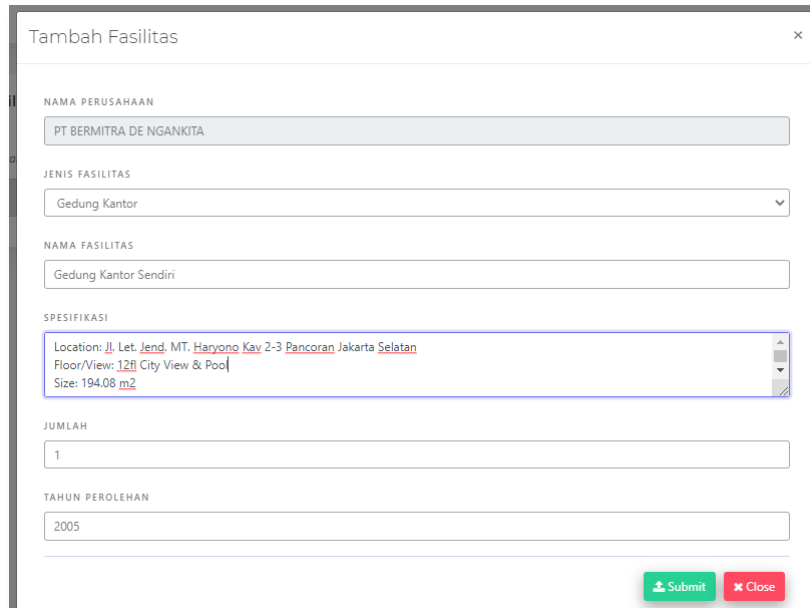
Masuk menu :
Profil → Fasilitas

3



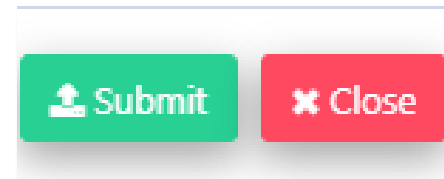
Klik tombol warna biru (**Tambah**)

4



Lengkapi data form fasilitas

5



Klik tombol warna hijau (**submit**)

6



Lakukan langkah no. 3, 4 dan 5 untuk melengkapi list data yang harus diupdate

Lengkapi Data Jenis Usaha

1



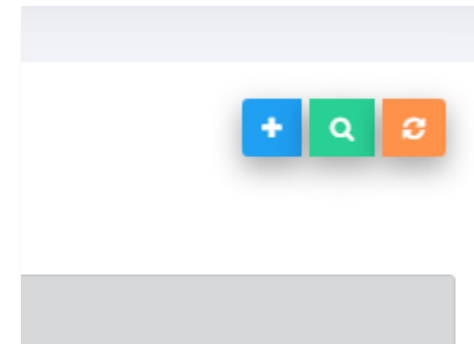
Login

2



Masuk menu :
Profil → Jenis Usaha

3

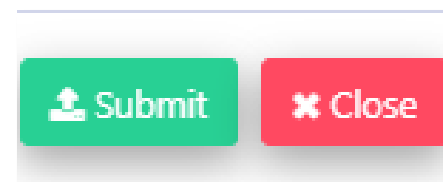


Klik tombol warna biru (**Tambah**)

4

Lengkapi data form Jenis usaha

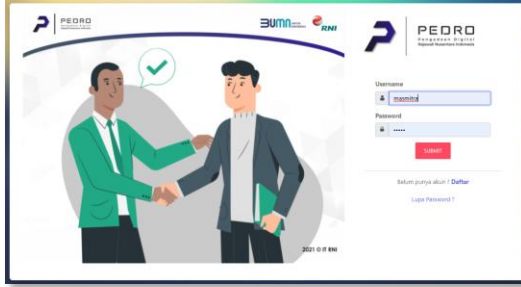
5



Klik tombol warna hijau (**submit**)

Lengkapi Data Sertifikasi

1



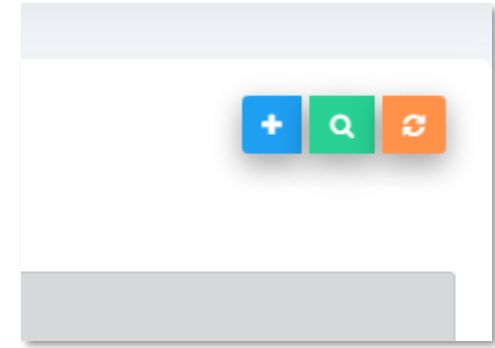
Login

2



Masuk menu :
Profil → Serifikasi

3



Klik tombol warna biru (**Tambah**)

4

COMPANY NAME
PT BERMITRA DE NGANKITA

NAMA SERTIFIKAT
ISO

JENIS SERTIFIKAT
Pengadaan Barang dan Jasa

NOMOR SERTIFIKAT
X1234/FFGG/2020

DOCUMENT
Choose File PGM-938383.png

*catatan : - upload document dalam bentuk file PDF

LEMBAGA PEMBERI SERTIFIKAT
Badan Standardisasi Nasional (bsn)

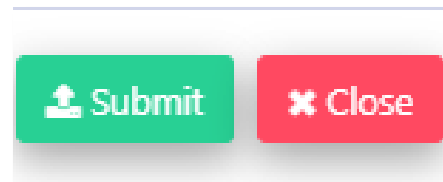
TANGGAL BERLAKU
10/15/2018

TANGGAL BERAKHIR
08/09/2022

Submit Close

Lengkapi data form Jenis usaha

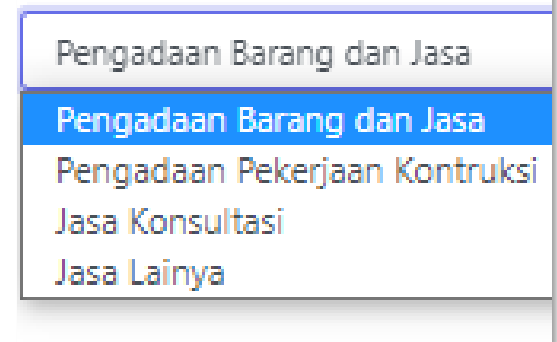
5



Klik tombol warna hijau (**submit**)

6

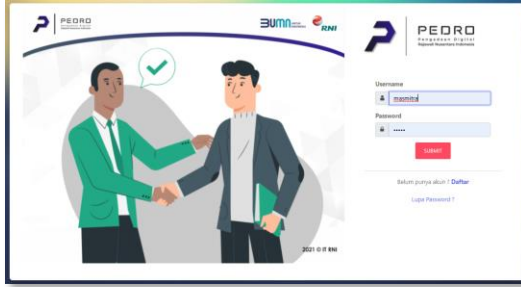
JENIS SERTIFIKAT



Lakukan langkah no. 3, 4 dan 5
bila msh ada sertifikat yg
harus di update

Lengkapi Data Pengalaman

1



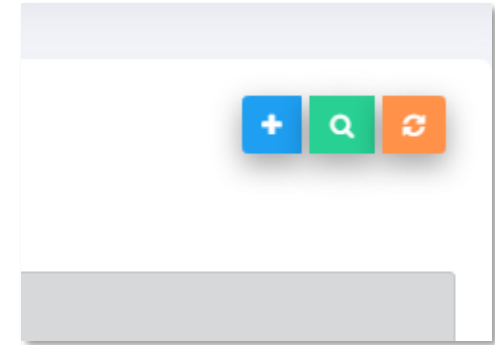
Login

2



Masuk menu :
Profil → Pengalaman

3

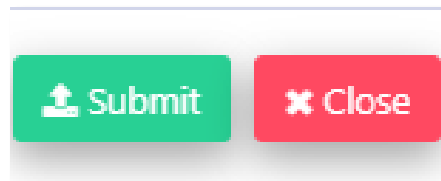


Klik tombol warna biru (**Tambah**)

4

Lengkapi data form Pengalaman

5



Klik tombol warna hijau (**submit**)

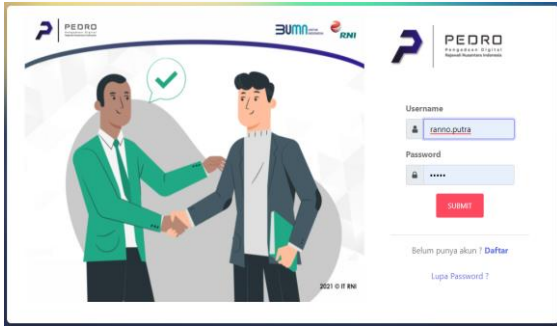
6

Lakukan langkah no. 3, 4 dan 5
bila msh ada pengalaman yg
Harus di update

PENAWARAN

Penawaran Pengadaan (Cara 1)

1



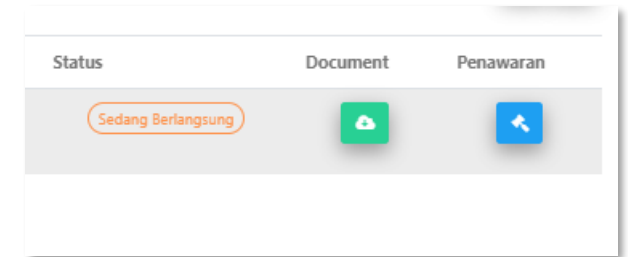
Login

2



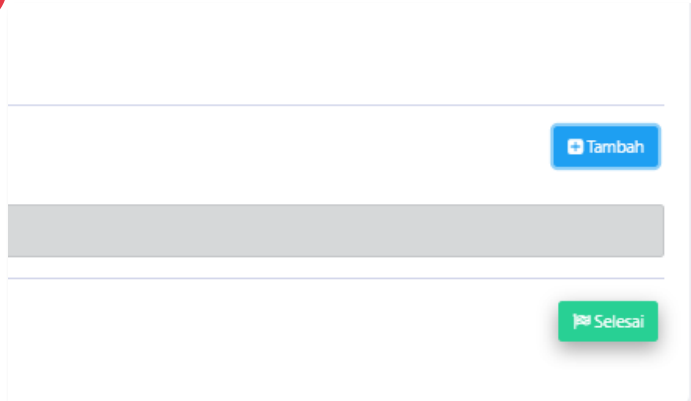
Pilih menu Penawaran → Ajuan Penawaran

3



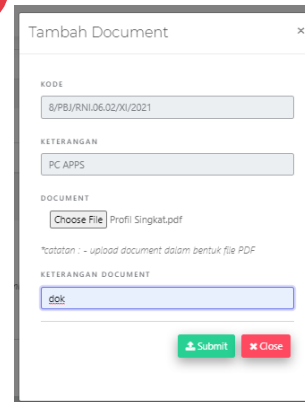
Klik tombol warna biru (**Penawaran**) untuk Untuk melakukan penawaran harga

4



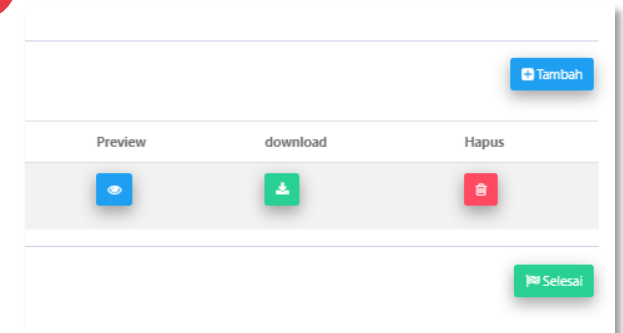
Upload dokumen penawaran, dengan cara klik tombol warna biru (**Tambah**)

5



Lampirkan dokumen Pendukung, isi keterangan dokumen, lalu klik tombol warna hijau (**submit**)

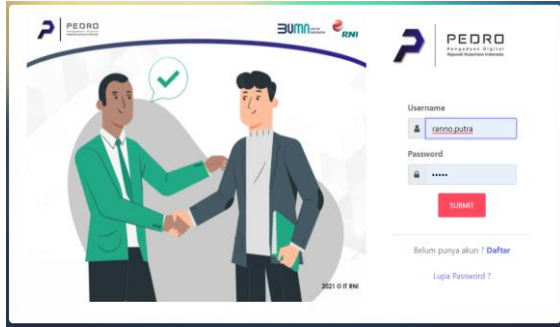
6



Terakhir klik tombol warna hijau (**Selesai**)

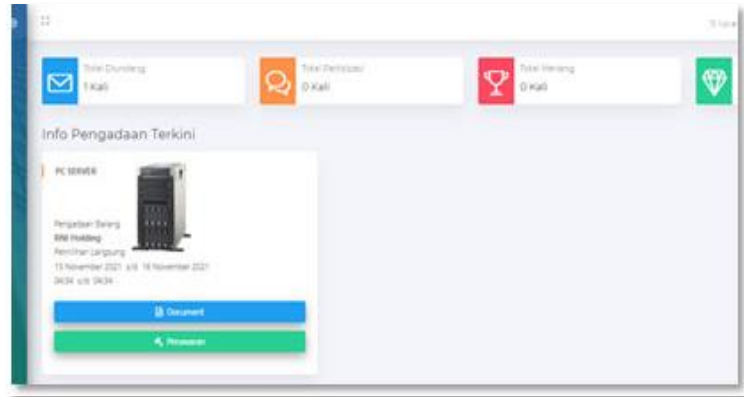
Penawaran Pengadaan (Cara 2)

1



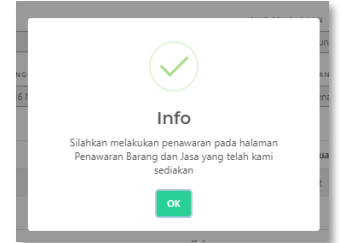
Login

2



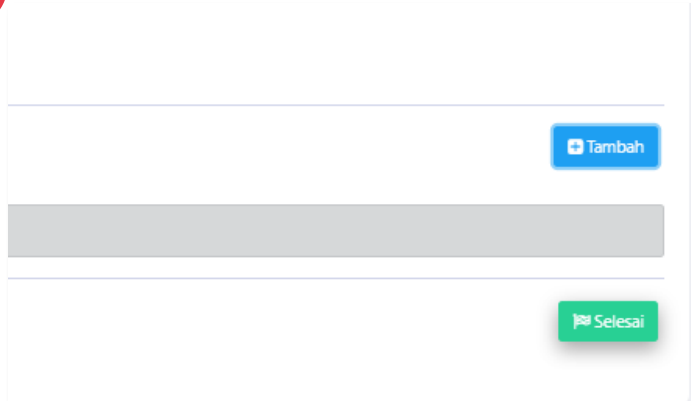
Pada tampilan awal jika ada penawaran masuk Akan langsung muncul pada home akun anda.

3



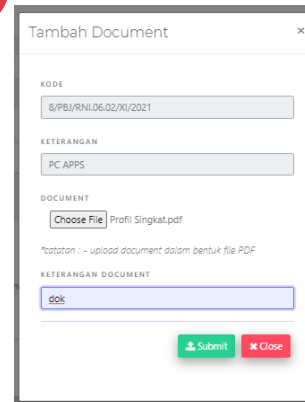
Klik tombol warna Hijau (**Penawaran**) untuk Untuk melakukan penawaran harga, kemudian **Ok**

4



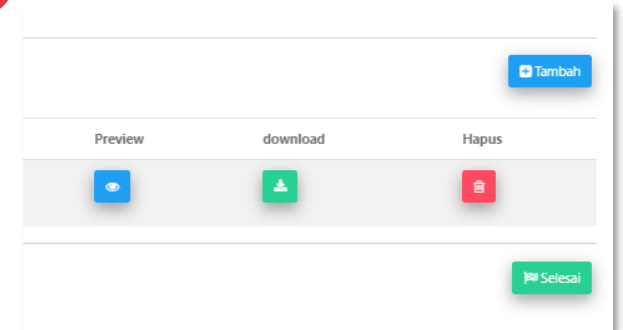
Upload dokumen penawaran, dengan cara klik tombol warna biru (**Tambah**)

5



Lampirkan dokumen Pendukung, isi keterangan dokumen, lalu klik tombol warna hijau (**submit**)

6

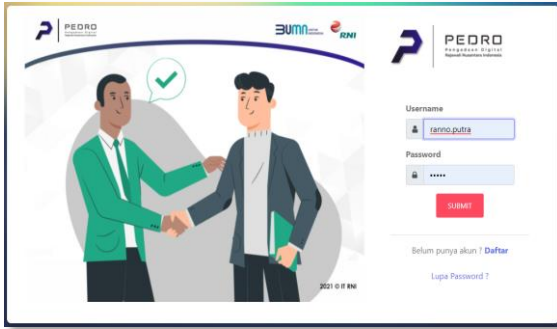


Terakhir klik tombol warna hijau (**Selesai**)

HASIL FINAL

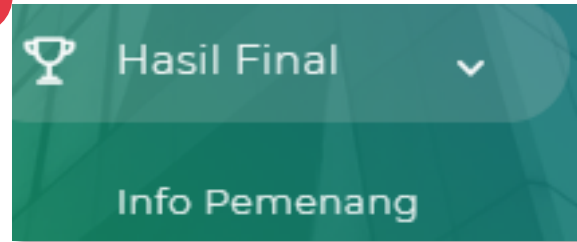
Info Pemenang

1



Login

2



Pilih menu
Hasil Final → Info pemenang

3

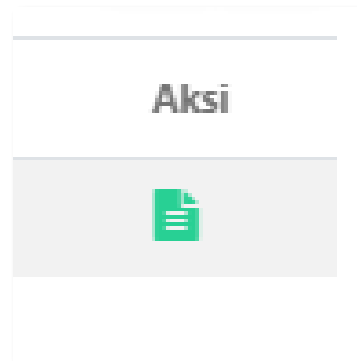
#	Nomer	Tanggal	Keterangan	Pengadaan	Jenis Pengadaan	Aksi
1	8/PBI/RN1.06.02/XI/2021	09 November 2021	PC DEV	Barang	Pemilihan Langsung	
2	2/PBI/RN1.06.02/XI/2021	01 November 2021	Laptop Dev	Barang	Lelang Terbatas	
3	1/PBI/RN1.06.02/XI/2021	01 November 2021	PC - APPS	Barang	Pemilihan Langsung	

Showing 1 to 3 of 3 entries

« Prev 1 Next »

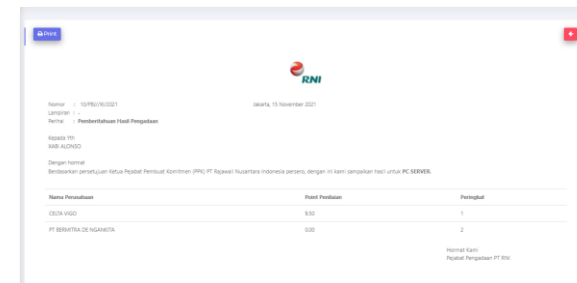
Info pemenang

4



Klik tombol hijau (**detail**)

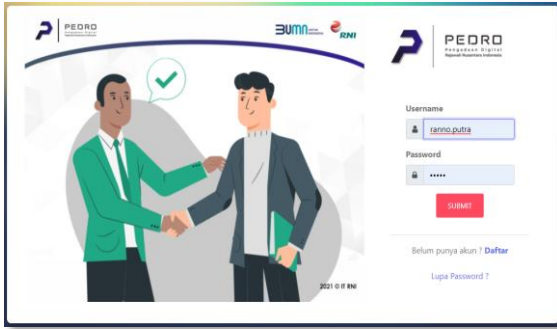
5



Klik tombol warna biru (**icon printer**),
untuk mencetak Pemberitahuan hasil

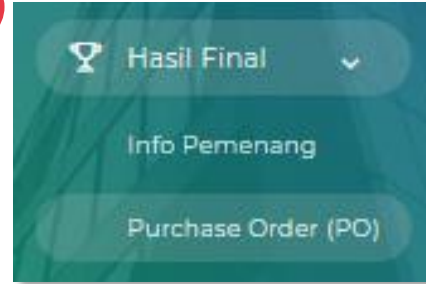
Cetak PO

1




Login

2



Pilih menu
Hasil Final → Purchase Order (PO)

3

Keterangan	Aksi
PC SERVER	

Klik tombol warna biru (icon
printer)

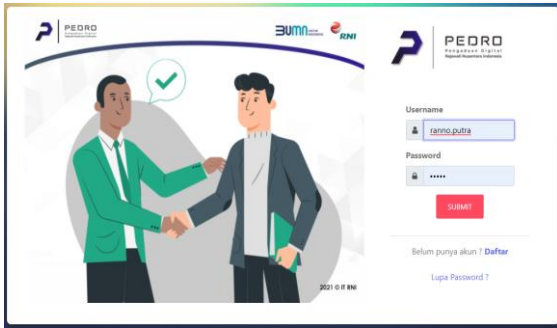
4

No	Keterangan	Jumlah	Unit Price	Total harga
1	PC SERVER	1,00	Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00
PPN (10 %)				Rp 2.500.000,00
Total				Rp 27.500.000,00

Klik tombol warna biru (icon printer),
untuk mencetak PO

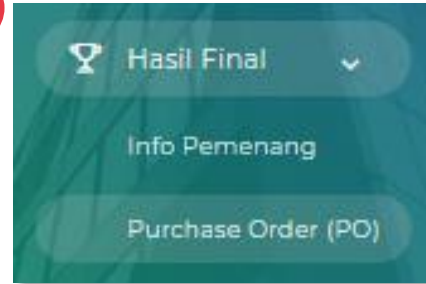
Cetak PO

1




Login

2



Pilih menu
Hasil Final → Purchase Order (PO)

3

Keterangan	Aksi
PC SERVER	

Klik tombol warna biru (**icon printer**)

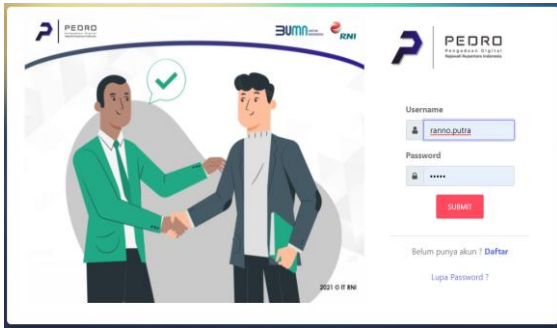
4

No	Keterangan	Jumlah	Unit Price	Total harga
1	PC SERVER	1,00	Rp 25.000.000.000,00	Rp 25.000.000.000,00
PPN (10 %)				Rp 2.500.000.000,00
Total				Rp 27.500.000.000,00

Klik tombol warna biru (**icon printer**),
untuk mencetak PO

Konfirmasi Pengiriman Barang

1

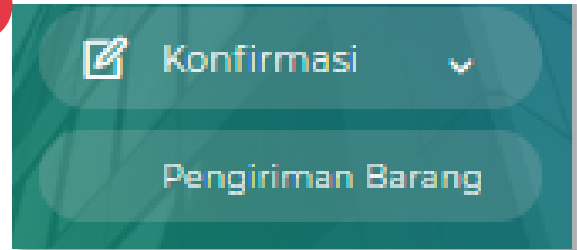


Username: rano.putra
Password: *****
SUBMIT

Belum punya akun? [Daftar](#)
[Lupa Password?](#)


Login

2



Pilih menu
Konfirmasi → Pengiriman Barang

3

Status	Aksi
Terbit PO	

Klik Icon mobil warna Orange
(Upload bukti kirim)

4

#	Nama Item	Jumlah	Satuan	Kategori
1	PC SERVER	1,00	UNIT	Elektronik

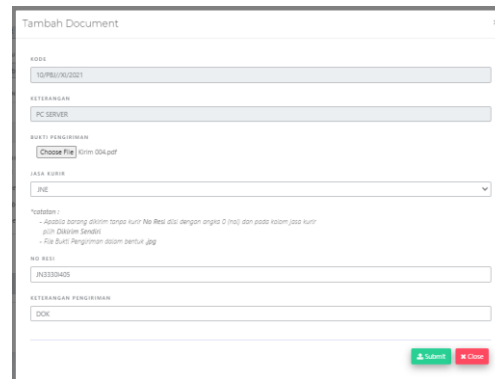
Bukti Pengiriman Barang

*catatan :
- Untuk mengunggah (upload) Resi / Bukti Pengiriman tekan tombol Tambah
- Apabila barang dikirim sendiri (tanpa jasa kurier) cukup upload photo bukti surat jalan atau photo bukti barang diterima
- Untuk mengakhiri tekan tombol Selesai

[Tambah](#)

Klik icon warna biru (**Tambah**) untuk
Melampirkan Bukti kirim barang

5



Tambah Document

KODE: 10/PBI/KU/2021

KETERANGAN: PC SERVER

BUKTI PENGIRIMAN: Kirim Dikl.pdf

JASA KURIER: JNE

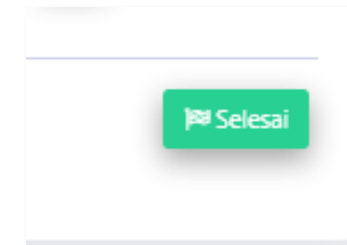
NO RESI: JNS330425

KETERANGAN PENGIRIMAN: DOK

[Submit](#) [Close](#)

Isi dan lampirkan data yang diperlukan
Dan klik tombol hijau (**Submit**)

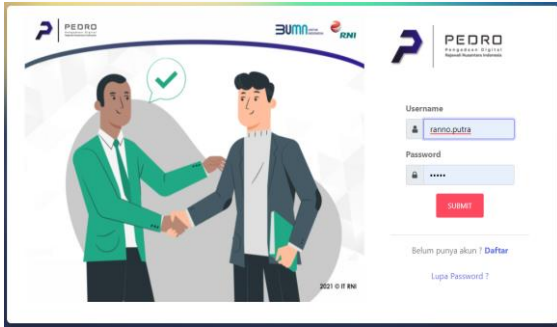
6



Terakhir klik tombol
Warna hijau (**Selesai**)

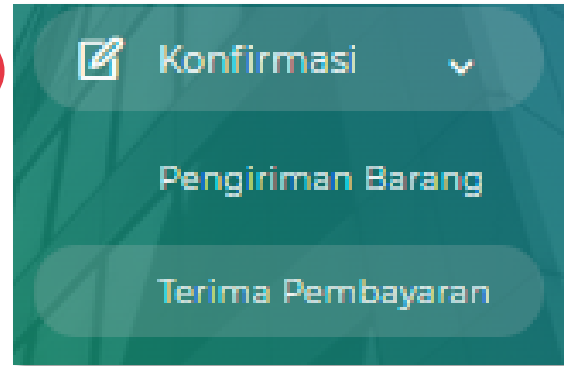
Konfirmasi Pembayaran

1



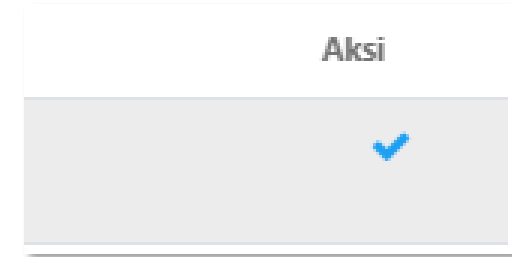
Login

2



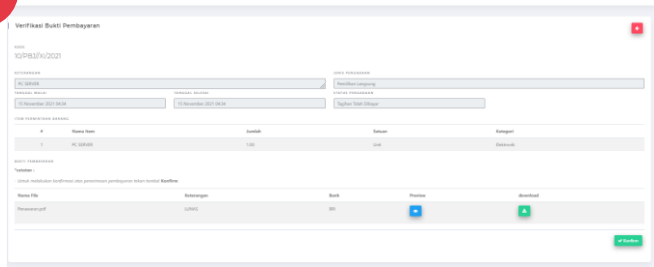
Pilih menu
Konfirmasi → Terima Pembayaran

3



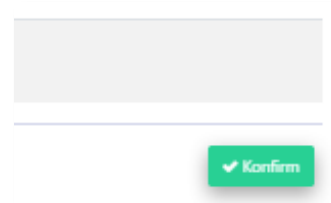
Klik Icon ceklist warna biru
(Pembayaran)

4



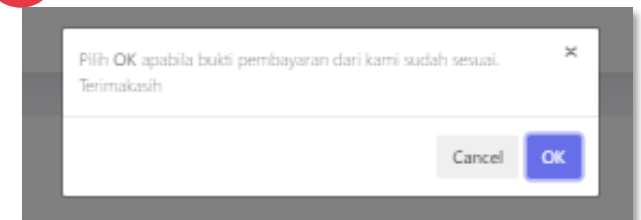
Silahkan di prevewe bukti pembayaran,
dengan klik Tombol warna biru

5



Klik tombol
Warna hijau (Kofirm)

6



Klik tombol
Ok, Jika anda menyetujui